

**AVVISO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA, PER TITOLO ED ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GADUATORIA DI FARMACISTI COLLABORATORI (categoria giuridica “area dei funzionari e della elevata qualificazione” exD), CUI ATTINGERE PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO O A TEMPO PARZIALE E/O PER INCARICHI/SOSTITUZIONI A TEMPO DETERMINATO.**

**Art. 1  
(Indizione del Concorso)**

E' indetta selezione ad evidenza pubblica, per titoli e colloquio orale, per la formazione di una graduatoria di “farmacisti collaboratori” (categoria giuridica “area dei funzionari e della elevata qualificazione” exD), cui attingere per eventuali assunzioni con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, full time o part-time, o con rapporto di lavoro a tempo determinato, full time o part-time.

La Fenice Azienda Speciale Colleferro-Labico (di seguito per semplicità “Azienda Speciale”) si riserva la facoltà di non dar corso alle assunzioni a seguito del presente avviso di selezione pubblica nel caso in cui dall’esame delle domande, come pure dai colloqui individuali, non fossero rinvenibili le professionalità necessarie per l’assolvimento delle funzioni proprie delle posizioni disponibili, oppure a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o variazioni delle esigenze organizzative.

In ogni caso l’assunzione potrà avvenire solo in conformità alle normative sul pubblico impiego vigenti alla data in cui si conferisce l’incarico e subordinatamente al rispetto di eventuali ulteriori obiettivi di contenimento della spesa per il personale che l’Azienda Speciale potrà essere tenuta a raggiungere ai sensi di normative e delle indicazioni dei soci sopravvenute rispetto alla data di pubblicazione del presente avviso.

**Art. 2  
(Trattamento Economico)**

L’inquadramento previsto, ai fini dell’assunzione a tempo determinato o indeterminato, previo superamento del periodo di prova, è relativo alla **categoria giuridica “area dei funzionari e della elevata qualificazione” exD** del vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali.

Al trattamento tabellare lordo, sarà aggiunto tutto quanto previsto dal C.C.N.L. (tredicesima, nonché ogni altro emolumento o indennità legato alle attività da svolgere, all’estensione di orari ed alle aperture prolungate e/o straordinarie, etc).

**Art. 3  
(Requisiti per l’ammissione)**

Per l’ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1999, n. 174;
- età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il collocamento a riposo;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero sia stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, I comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10/01/57 n. 3;
- non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista;
- idoneità fisica all'impiego.

#### Art. 4

##### **(Possesso dei requisiti e ulteriori obblighi escludenti per l'ammissibilità alla selezione pubblica)**

Per l'ammissione al concorso il possesso dei requisiti indicati nell'art.3 si intende posseduto entro la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione pubblica e si intende escludenti, il mancato possesso esclude dalla selezione.

Il non possesso anche di uno solo degli stessi determina pertanto l'inammissibilità alla selezione pubblica indetta con il presente bando.

La domanda di partecipazione al concorso (Allegato A) deve essere sottoscritta dall'aspirante candidato, a pena di esclusione e va inviata unitamente alla copia del documento di riconoscimento valido del candidato.

Per difetto dei requisiti può essere disposta, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso con atto motivato.

#### Art. 5

##### **(Modalità e Termine di presentazione delle domande)**

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta in carta semplice, firmata (senza

necessità alcuna di autentica) utilizzando, a pena di esclusione, lo schema allegato al presente avviso (Allegato A e Allegato B) e quanto da esso richiesto e deve essere presentata inderogabilmente **entro le ore 12:00 del giorno 24 febbraio 2025**.

La domanda (Allegato A), pena esclusione, dovrà essere presentata esclusivamente:

1. Brevi manu personalmente in busta chiusa su cui deve essere riportata, oltre il nominativo del candidato, l'indicazione: CONTIENE DOMANDA PER SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI FARMACISTI COLLABORATORI presso la sede aziendale de "La Fenice Azienda Speciale Colleferro-Labico" sita in Via Tiziano, 8/a, 00034 Colleferro RM, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00.
2. Tramite l'utenza personale di Posta Elettronica Certificata (PEC) del candidato, che garantisce anche l'identificazione dello stesso, esclusivamente all'indirizzo PEC [lafenice.as@pec.it](mailto:lafenice.as@pec.it) avendo cura di inviare scansione della domanda firmata e di tutta la documentazione richiesta con indicato nell'oggetto: SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI FARMACISTI COLLABORATORI. L'invio risulterà valido solo se verrà effettuato da PEC del candidato a PEC dell'Azienda Speciale La fenice.

La domanda dovrà essere presentata, qualora ci siano le condizioni per il candidato, unitamente e NON separatamente all'Allegato B.

Non è ammessa alcuna regolarizzazione della domanda, né l'integrazione della documentazione dopo la data di scadenza presentazione indicata nel bando, ad esclusione dei casi di integrazione specificatamente richiesti da La Fenice Azienda Speciale Colleferro-Labico.

L'Azienda, qualora l'istanza di ammissione alla selezione sia pervenuta tramite PEC è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato). Non saranno prese in considerazione le domande spedite da caselle di posta non certificata o da caselle di posta non intestate al candidato.

L'Avviso e la modulistica possono essere richiesti da tutti gli interessati, a partire dal giorno 5 febbraio 2025 presso la Sede de "La Fenice Azienda Speciale Colleferro-Labico" in Via Tiziano, 8 – 00034 Colleferro RM, tel. 06 83515803 nei seguenti orari ore 9:00 alle ore 12:00.

L'Amministrazione è esente da responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda e per eventuali disguidi postali, del servizio PEC, telegrafici e/o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Con la presentazione delle domande, è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni del presente avviso di selezione.

**Art. 6**

**(Domande di partecipazione al concorso)**

Per l'ammissione, pena l'esclusione dalla selezione pubblica, i concorrenti debbono presentare domanda (Allegato A) nella forma, con le modalità e nei termini di cui al precedente art. 5 del presente Avviso Pubblico.

Nella domanda di ammissione alla selezione gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare a pena di esclusione:

- a) il cognome ed il nome, il luogo e la data di nascita;
- b) la residenza e il domicilio o recapito (indirizzo completo) cui indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso;
- c) lo stato civile;
- d) numero figli a carico;
- e) la cittadinanza;
- f) il Comune dove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso;
- h) di non essere stati destituiti, dispensati o decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- i) il titolo di studio espressamente richiesto;
- j) gli eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze (chi possiede tali titoli dovrà indicare nella domanda la norma di legge o regolamentare che gli conferisce detto diritto, allegando i relativi documenti probatori, ovvero mediante apposita dichiarazione sostitutiva ex DPR 445/2000);
- k) di accettare senza riserve le condizioni previste dal bando di concorso;

Il candidato diversamente abile, nella domanda di partecipazione al concorso specifica l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Gli aspiranti devono, altresì, dichiarare:

- di consentire il trattamento dei propri dati personali ai fini dell'espletamento da parte dell'Ente delle procedure inerenti lo svolgimento del concorso (ai sensi del T.U. sulla privacy – Codice in materia di protezione dei dati personali – legge delega n. 127/2001).

**La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000. La mancata apposizione di firma autografa non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dal concorso.**

**Alla domanda di ammissione alla selezione deve essere allegato in copia fronte retro un documento di identità del candidato in corso di validità.**

Il Candidato dovrà, in qualsiasi momento della selezione, su richiesta della Commissione Esaminatrice, presentare la documentazione originale comprovante quanto dichiarato nella domanda. La mendacità delle dichiarazioni e la non rispondenza tra le informazioni comunicate e la documentazione eventualmente consegnata comporteranno l'esclusione dalla selezione. Qualora tale accertamento risulti successivo all'assunzione ed abbia esito negativo, l'azienda procederà alla risoluzione del rapporto di lavoro intrapreso.

#### **Art. 7 (Commissione esaminatrice)**

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Consiglio di Amministrazione con apposita deliberazione. Ad essa competerà la responsabilità della gestione degli atti relativi alla presente procedura selettiva.

#### **Art.8 (procedura di selezione)**

La procedura di selezione consiste, ai fini della formazione della graduatoria, nella:

- **valutazione dei titoli professionali**
- **colloquio orale sulle materie indicate nel presente bando e secondo le indicazioni date dalla commissione che valuterà inoltre anche le competenze trasversali del profilo esaminato.**

La Commissione esaminatrice avrà a disposizione 20 punti da assegnare per la valutazione dei titoli di professionali e 80 punti per la valutazione del colloquio.

Nell'espletamento della procedura di selezione si osserva il seguente svolgimento.

La Commissione Esaminatrice:

1. Valuta tutte le domande pervenute, esclude i plichi recapitati oltre il termine indicato, nonché i plichi non conformi alle prescrizioni di cui al presente Avviso;
2. Procede all'apertura dei plichi conformi e all'esame della documentazione in essi contenuti, escludendo quelli che contengono documentazione incompleta o difforme da quella prevista dal presente avviso, ovvero i concorrenti che non sono in possesso dei requisiti escludenti di cui agli art. 3 e 4 del presente avviso di selezione pubblica per l'accesso alla graduatoria del profilo richiesto;
3. Per i soli concorrenti ammessi alla selezione pubblica e quindi alla prova del colloquio, la Commissione provvede alla **valutazione dei titoli di professionali** (Indicati nell' Allegato B), seguendo i criteri previsti dal presente Avviso ed assegna i relativi punteggi.

4. Redige l'elenco dei candidati ammessi alla prova del colloquio e di quelli non ammessi, previa approvazione da parte del Direttore Generale dell'Azienda, ne dà pubblicazione sul sito aziendale, [www.lafeniceas.it](http://www.lafeniceas.it).

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

L'elenco è affisso presso la sede de "La Fenice Azienda Speciale Colleferro-Labico) sita in Via Tiziano,8 - 00034 - Colleferro (RM).

Contestualmente, la Commissione comunica il luogo, la data e l'ora di svolgimento del colloquio alla quale ci si dovrà presentare muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

5. Il programma delle prove di concorso ai sensi dell'art.7 del D.P.R. 487/94 si articolerà in una prova orale (colloquio).

La prova sarà effettuata sulla base delle mansioni che il candidato sarà chiamato a svolgere ed inerenti alla professione del farmacista e sulla base che tale attività lavorativa sarà espressa nel quadro di un servizio della Pubblica Amministrazione.

Con il colloquio oltre che alla valutazione nozionistica si provvederà anche ad accertare una adeguata proprietà di linguaggio, come il candidato utilizza lo stesso linguaggio, gli strumenti di comunicazione in relazione al contesto e agli interlocutori che ha di fronte.

Verrà valutato in particolare quanto sia efficace nel trasmettere con chiarezza gli argomenti richiesti dalla commissione e di persuadere chi lo ascolta.

6. Il diario della prova con l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui si svolgerà, verrà reso noto ai candidati ammessi almeno 5 giorni prima della data di convocazione, mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo indicato dal concorrente nella domanda e sul sito aziendale, [www.lafeniceas.it](http://www.lafeniceas.it).

La pubblicazione sul sito istituzionale ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

7. Per lo svolgimento della prova il tempo a disposizione dei candidati e la modalità verranno indicati dal Presidente della Commissione Giudicatrice immediatamente prima dell'inizio.

8. La prova si considera superata ove il concorrente abbia ottenuto una votazione minima di 40 (quaranta) e la valutazione massima potrà essere 80 (ottanta).

9. Le sedute della Commissione giudicatrice, durante lo svolgimento del colloquio, sono pubbliche.

10. Al termine di ogni seduta giornaliera del colloquio, la Commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale comunicazione sarà affissa direttamente nel luogo dove è avvenuta la prova.
11. Terminati tutti i colloqui, la Commissione procede a sommare le valutazioni di tutti i titoli professionali (Allegato B) alla valutazione della prova orale (colloquio) unicamente nei confronti dei candidati che hanno superato la prova orale (colloquio).
12. La Commissione, al termine del calendario delle prove orali per tutti i candidati alla formazione della graduatoria finale, espone le votazioni conseguite presso la sede amministrativa di Via Tiziano, 8 – 00034 Colleferro RM e ne fa pubblicare copia sul sito aziendale, [www.lafeniceas.it](http://www.lafeniceas.it), per i non idonei si limiterà ad indicare la dicitura "non idoneo".

#### **Art.9**

##### **(Criteri di valutazione titoli Professionali)**

La valutazione dei titoli avverrà sulla base di quanto è stato dichiarato dai candidati all'atto di redazione della domanda di ammissione alla selezione pubblica (Allegato B). Ai titoli professionali non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a punti 20 (venti), quale valore assoluto, così determinati:

Punti 10 (dieci) per aver conseguito laurea specialistica in Farmacia Ospedaliera;

Punti 10 (dieci) per aver conseguito un dottorato di ricerca;

#### **Art.10**

##### **(Preselezione eventuale per gli ammessi alla prova orale)**

Nel caso in cui gli ammessi al colloquio risultino essere in numero superiore ai 20 candidati secondo quanto indicato all'Art. 8 , la prova stessa sarà preceduta da "prova preselettiva" che consisterà in test bilanciati il cui contenuto è da rifarsi alla cultura generale e alle caratteristiche attitudinali relative al profilo professionale del posto da ricoprire.

Saranno ammessi alla prova di preselezione i candidati che si classificheranno fino al 20° posto della graduatoria espressa dalla piattaforma e tutti coloro che abbiano riportato lo stesso punteggio del 20° candidato della stessa graduatoria.

La prova di preselezione, eventualmente sarà indetta e comunicata come previsto per il colloquio e serve esclusivamente a determinare il numero massimo di candidati ammessi alla prova di selezione orale di cui al presente bando e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel proseguo del concorso. Successivamente con le modalità già indicate sarà reso pubblico il calendario del colloquio.

## Art. 11 (Graduatoria del Concorso)

Espletate la prova del colloquio la Commissione giudicatrice procede alla formazione della graduatoria definitiva e riepilogativa dei concorrenti che hanno superato positivamente il colloquio, sulla base del punteggio complessivamente conseguito da ciascun candidato, ottenuto come somma dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli professionali e nella valutazione del colloquio.

La graduatoria finale di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva di cui al punto sopra riportata da ciascun candidato.

La graduatoria finale è approvata con atto del Direttore Generale ed è pubblicata sul sito ufficiale aziendale. Dalla data di tale comunicazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria finale del concorso sarà, all'occorrenza, utilizzata per eventuali assunzioni per il profilo professionale in questione di personale a tempo indeterminato, a tempo determinato, con rapporto di lavoro a tempo pieno o a tempo parziale.

Ogni decisione inerente la valutazione delle prove ed, in generale, tutto quanto attiene lo svolgimento della selezione e la formazione della graduatoria degli idonei è rimesso al giudizio finale, insindacabile, della Commissione Giudicatrice.

## Art. 12 (Titoli di Preferenze)

La preferenza opera soltanto in parità di punteggio nella graduatoria finale di merito, nel senso che il soggetto che ne gode è preferito all'altro.

I titoli che costituiscono preferenza sono quelli di seguito indicati secondo l'ordine di elencazione seguente (DPR 487/94 art.5):

1. Gli insigniti di medaglia al valore;
2. I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti,
3. I mutilati ed invalidi in fatto di guerra;
4. I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. Gli orfani di guerra;
6. Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. I feriti in combattimento;
9. Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglie numerose;
10. I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex-combattenti;
11. I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. I genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;



14. I genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. I genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione;
18. I coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. Gli invalidi ed i mutilati civili;
20. Militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma. A parità di merito e di titoli di preferenza, quest'ultima è determinata dalla minore età.

Il candidato che intende far valere uno o più titoli di preferenza, dovrà dichiararlo espressamente nella domanda di ammissione ed allegare la relativa documentazione attestante (in copia), pena la decadenza del relativo beneficio che non potrà essere fatto valere.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla maggiore età

### **Art. 13 (Eventuali Assunzioni in Servizio)**

Eventuali assunzioni, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, saranno effettuate seguendo l'ordine di merito della graduatoria degli idonei, previo accertamento, nei modi e nei termini che saranno comunicati da "La Fenice Azienda Speciale Colleferro-Labico", dei requisiti dichiarati. In caso di condanne penali avvenute dopo la formazione della graduatoria definitiva, le stesse saranno causa di esclusione definitiva dalla stessa.

L'accertamento dell'idoneità psico-fisica alle mansioni avrà luogo, ai sensi di legge, a cura de "La Fenice Azienda Speciale Colleferro-Labico" prima dell'eventuale assunzione in servizio.

L'inquadramento e il relativo periodo di prova saranno quelli stabiliti dal contratto di lavoro applicato da "La Fenice Azienda Speciale Colleferro-Labico" al momento dell'assunzione (attualmente categoria giuridica "area dei funzionari e della elevata qualificazione" exD del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali).

### **Art. 14 (Utilizzo e Validità della graduatoria)**

La graduatoria degli idonei sarà valida per il periodo di ventiquattro mesi dalla data della sua approvazione da parte del Direttore Generale de "La Fenice Azienda Speciale Colleferro-Labico".

Ad essa si attingerà sia per le assunzioni a tempo indeterminato che determinato, con rapporto di lavoro sia a tempo pieno che a tempo parziale, che si rendessero eventualmente necessarie durante il periodo di validità in funzione delle esigenze aziendali e nelle forme e nei modi stabiliti dai regolamenti aziendali.

Il candidato interpellato per l'assunzione in servizio a tempo indeterminato, che entro il 5° giorno solare decorrente da quello del ricevimento della comunicazione de "La Fenice Azienda Speciale Colleferro-Labico", rinunci formalmente ovvero non risponda positivamente, osservando le prescrizioni che saranno impartite da "La Fenice Azienda Speciale Colleferro-Labico", sarà definitivamente escluso dalla graduatoria.

Il candidato interpellato, invece, per l'assunzione in servizio a tempo determinato, che entro il 5° giorno solare decorrente da quello del ricevimento della comunicazione de "La Fenice Azienda Speciale Colleferro-Labico", rinunci formalmente ovvero non risponda positivamente, osservando le prescrizioni che saranno impartite da "La Fenice Azienda Speciale Colleferro-Labico", sarà collocato all'ultimo posto della graduatoria.

L'interpello da parte de "La Fenice Azienda Speciale Colleferro-Labico", sarà comunicato con lettera a mezzo raccomandata A.R. o Posta Elettronica Certificata agli indirizzi comunicati all'atto della presentazione della domanda, nella medesima sarà indicato il giorno che si dovrà assumere servizio e saranno date indicazioni eventuali da parte de "La Fenice Azienda Speciale Colleferro-Labico".

#### **Art. 15**

#### **(Assunzione del Servizio – Decadenza)**

L'Azienda potrà procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Qualora dal controllo effettuato dall'amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decade immediatamente dal diritto all'assunzione.

Il concorrente che non produce i documenti richiesti nei termini prescritti o non assume servizio nel giorno stabilito, è dichiarato decaduto.

#### **Art. 16**

#### **(Periodo di prova)**

L'inizio del rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dal giorno nel quale il dipendente prende servizio.

Dal giorno di effettivo inizio del servizio lavorativo a tempo indeterminato si ha diritto di esperimento di prova, periodo di durata di mesi sei.

Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato.

Il periodo di prova è disciplinato dall'art. 25 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

**Art. 17**  
**(Trattamento dati personali)**

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., i dati personali forniti dai partecipanti alla selezione sono raccolti presso la segreteria amministrativa dell'Azienda, che ha sede in Via Tiziano, 8 – 00034 Colleferro (RM).

Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al presente Avviso. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalle procedure di selezione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti, di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenere l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento.

**Art. 18**  
**(Responsabile Procedimento)**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è individuata la responsabile dell'Ufficio Amministrativo de "La Fenice Azienda Speciale Colleferro-Labico, sig.ra Ileana Paiola.

Le disposizioni del presente Avviso, atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento, sono in attuazione della citata legge n. 241/1990.

**Art. 19**  
**(Disposizioni finali)**

É garantito il rispetto delle pari opportunità tra i candidati di sesso maschile e femminile previsto dall'art. 57 D.Lgs. 165/2001.

Il presente Avviso costituisce "lex specialis" e, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. L'Azienda può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito aziendale [www.lafeniceas.it](http://www.lafeniceas.it), sui siti istituzionali dei Comuni



## LA FENICE AZIENDA SPECIALE COLLEFERRO-LABICO

azienda speciale di cui al d.lgs. 267/2000

---

Soci di Colleferro e Labico, presso la sede amministrativa de “La Fenice Azienda Speciale Colleferro-Labico” Via Tiziano, 8 – 00034 Colleferro (RM). Viene garantita ampia comunicazione anche tramite internet.

### **Art. 20 (Norme di rinvio)**

Per quanto non stabilito dal presente bando di concorso si fa rinvio alle norme di legge in vigore.

Colleferro, lì 4 febbraio 2025

IL DIRETTORE GENERALE